



IN RENTA **ING**

Ing. Alexandra Vrbová
IČ: 432 35 069
403 39 CHLUMEC, Tuchomyšlská 235

KONZULTACE
DOTACE
VYBĚROVÁ ŘÍZENÍ

Kancelář: Havířská 346/100, 400 10 Ústí nad Labem
alex.vrba@gmail.com +420 / 737 262 684

Zastupující Obec Hořín
na základě plné moci

V Ústí nad Labem 20.5 2019

ELEKTRONICKY

ARCHMA s.r.o. IČO: 28738624

Bechlín - Bechlín 48, PSČ 41186

PROREA CZ s.r.o. IČO: 29417007

Boženy Jandlové 2132/3, Modřany, 143 00 Praha 4

N-G.BUILDERS s.r.o. IČO: 03862127

Rybná 716/24, Staré Město, 110 00 Praha 1

„PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE VČETNĚ SOUVISEJÍCÍ INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – STAVEBNÍ ÚPRAVY ZŠ HOŘÍN“

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., O zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen zákon)

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Poznámka: Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu, proto se při zadání veřejné zakázky bude postupovat dle ust. §§ 6, 27 zákona č. 134/2016 Sb., O zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen zákon).

Zadavatel není povinen použít ustanovení zákona, pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jedná se o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

Účastník podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, nabídky k částem zakázky nebudou přijaty.

VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název: OBEC HOŘÍN
Sídlo: Hořín 19, 276 01 Mělník
IČO: 00236837, DIČ:CZ00236837
Spojení: tel.: 315 622 266
mail: ou@obechorin.cz
zastoupený: starosta obce Jaroslav Vrba
mob.: 724 179 517, starosta@obechorin.cz

OSOBA POVĚŘENÁ VÝKONEM ZADAVATELSKÝCH ČINNOSTÍ:

Ing. Alexandra Vrbová, Tuchomyšlská 235, 403 39 Chlumeč
kancelář: Havířská 346/100, 400 10 Ústí nad Labem
IČ: 432 35 069
Telefon: +420 737 262 684
Email: alex.vrba@gmail.com



I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Předpokládaný objem veřejné zakázky: **zadavatel neuvádí** (objem nepřesáhne limit VZMR)

Druh zadávacího řízení: VZMR na služby mimo režim zákona

Financování veřejné zakázky: zakázka bude financována z veřejných zdrojů (rozpočet obce Hořín s předpokládanou podporou z dotačního titulu: – IROP: Infrastruktura pro vzdělávání a integrované projekty, MaS Vyhličky)

Místo plnění veřejné zakázky
obec Hořín – Základní škola

Doba plnění veřejné zakázky – předpoklad

do 31.12 2019 - předání dokumentace pro stavební povolení, včetně rámcového rozpočtu a potvrzení o podání žádosti o stavební povolení na stavební úřad
do 3 měsíců od vydání SP – předání dokumentace pro výběr dodavatele včetně položkového rozpočtu do dokončení a předání hotové stavby – autorský dozor

Vymezení předmětu veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace a inženýrská činnost pro realizaci Stavebních úprav Základní školy v Hoříně s cílem Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělání v předpokládaném rozsahu:

- rekonstrukce sociálních zařízení,
- rekonstrukce elektrických rozvodů,
- odvlhčení sklepů
- rekonstrukce a přemístění šaten žáků
- rozšíření prostoru pro výuku – nová multifunkční učebna
- půdní vestavba pro nové výukové prostory
- zajištění bezbariérovosti školy
- zajištění plné konektivity školy
- zabezpečení školy, únikový východ a zvýšení bezpečnosti žáků
- vybavení učeben nábytkem a pomůckami
- případně další nutné úpravy dle požadavků zadavatele

Rozsah prací

- I. zajištění vstupních podkladů pro zpracování dokumentace, konzultace se zadavatelem a vedením školy pro zapracování jejich požadavků na vybavení učeben
- II. Projektová dokumentace bude zpracována postupně v úrovni:
 - DSP (dokumentace pro vydání stavebního povolení)
 - + Rámcový rozpočet stavby pro žádost o dotace
 - DPS (dokumentace pro provádění stavby)
 - + Položkový rozpočet pro zadání veřejné zakázkySoučástí Veřejné zakázky jsou také:
 - Veškeré nezbytné průzkumy a zaměření pro zpracování projektové dokumentace
 - Komplexní inženýrská činnost: Pro vydání stavebního povolení stavby
 - Součinnost při výběru dodavatele (účast na místním šetření, odborné zastoupení v hodnotící komisi, spolupráce při dotazech účastníků soutěže, apod.)
- III. Autorský dozor v průběhu realizace



Forma zpracování a předání PD:

Zhotovitel vypracuje veškerou grafickou, textovou, tabulkovou a jinou dokumentaci výhradně s využitím výpočetní techniky v elektronické podobě, která bude objednateli odevzdána v jednom vyhotovení na CD. Výkresy ve formátech dwg, dgn a ve formátu pdf, textová část ve formátu doc, výkaz výměr a rozpočty ve formátu xls, xml a dále i ve formátech pdf. Projektová dokumentace k žádosti o územní řízení a stavební povolení bude v podrobnostech dokumentace pro provádění stavby v 6 tištěných paré, autorizované paré č. 1 - 4. Rozpočet bude uložen v paré č. 1 a 2. Výkazy výměr budou uloženy v paré č. 1 – 6.

V průběhu zpracovávání projektové dokumentace zadavatel požaduje konání kontrolních schůzek pro kontrolu rozpracované projektové dokumentace, a to v místě sídla zadavatele za účasti zpracovatele projektové dokumentace. Kontrolní schůzky k rozpracované projektové dokumentaci se budou konat 1 x za 30 dní, případně dle domluvy se zadavatelem. Datum a čas konání stanoví zadavatel.

Předpokládaná realizace stavebních prací – 2020-2021 (v závislosti na podmínkách poskytovatele dotace)

Technické podmínky

Veškeré činnosti a práce musí být provedeny v souladu s příslušnou legislativou, zejména vyhláškou 146/2008 Sb., dále českými, případně technickými platnými normami (ČSN) a ostatními obecně závaznými právními předpisy.

II. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Tato zadávací dokumentace (dále jen ZD) obsahuje souhrn údajů informací nezbytných pro zpracování nabídky, k prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Základním cílem zadavatele pro zadání této zakázky je, v souladu s § 6 zákona, dodržet zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace při zajišťování dále uvedeného plnění.

Výzva k podání nabídky včetně ZD je uveřejněna na webových stránkách:

<http://www.obechorin.cz/>

<http://in-ing.webnode.cz/sluzby/vyberova-rizeni/>

Zadávací dokumentace včetně příloh byla osloveným dodavatelům poskytnuta elektronicky, ostatním zájemcům bude poskytnuta na základě žádost adresované organizátorovi zadávacího řízení. Kontakt uvedený v úvodu ZD.

III. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Prokázání základní způsobilosti přiměřeně k § 74 zákona:

- a) Účastník nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka,
- b) Účastník nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) Účastník nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) Účastník nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) Účastník není v likvidaci, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka.

Účastník prokazuje splnění základní způsobilosti dle § 75 zákona **předložením čestného prohlášení**, z něhož bude zřejmé, že účastník splňuje výše uvedené body (vzor přílohou ZD)



Prokázání profesní způsobilosti přiměřeně k § 77 zákona:

Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci na:
 - Projektová činnost ve výstavbě
- c) osvědčení o autorizaci (**minimální úroveň pro splnění kritéria je autorizovaný technik**) ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oborech:
 - Pozemní stavby

Prokázání technické kvalifikace přiměřeně k § 79 zákona

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) seznamu seznam minimálně 3 obdobných projekčních prací, provedené dodavatelem v posledních 5 letech včetně kontaktních údajů investorů (objednatelů), u kterých je možné předložené údaje ověřit, minimálně dvě referenční stavby se budou týkat veřejných budov

Prokázání ekonomické způsobilosti přiměřeně k §78 zákona:

Účastník prokazuje splnění ekonomické způsobilosti předložením

- a) čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti realizovat veřejnou zakázku v celém rozsahu

Ostatní požadavky zadavatele

- a) Účastník doloží čestné prohlášení účastníka, že jeho nabídková cena je v souladu s předpisy o hospodářské soutěži

Společná ustanovení o způsobu prokázání kvalifikace

- Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokazováno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců
- Doklady o kvalifikaci a předkládají účastníci v nabídkách **v prostých kopiích** požadovaných dokladů.

Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace uvedené výše budou zadavatelem požadovány v originále nebo úředně ověřené kopii **pouze po účastníkovi**, se kterým bude uzavřena smlouva („vybraný dodavatel“).

Jistota

Zadavatel nepožaduje, aby účastníci ZŘ k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli zadavateli jistotu.

IV. ÚDAJE O HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍCH

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky

Nabídková cena v Kč bez DPH

váha 100%

Pro toto číselně vyjádřitelné kritérium má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria.

Pro hodnocení bude použit údaj o výši nabídkové ceny bez DPH, uvedený v Cenové nabídce a návrhu smlouvy v nabídce konkrétního dodavatele.

Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení popsaných služeb bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci zakázky, včetně všech nákladů souvisejících. Dodavatel je povinen v nabídce uvést celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH, sazba DPH a cena včetně DPH

Nabídka bude obsahovat cenový návrh dle vzoru (příloha ZD)



V. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou stanoveny v návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří přílohu ZD

Účastník není oprávněn návrh smlouvy upravovat ani doplňovat. Účastník je oprávněn pouze doplnit podbarvené údaje.

Platební podmínky

Cena za plnění veřejné zakázky bude zadavatelem uhrazena na základě daňového dokladu – faktury. Faktura bude vystavena po písemném převzetí předmětu plnění veřejné zakázky nebo její části. Splatnost faktur bude 30 dnů ode dne doručení faktury zadavateli.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Po dokončení, předání a převzetí hotového díla, případně ucelené části objednateli, vystaví zhotovitel fakturu. Faktura bude obsahovat náležitosti účetního a daňového dokladu ve smyslu zákona č. 588/1992 Sb., ve znění jeho pozdějších změn a doplňků a mimo tyto náležitosti musí dále obsahovat:

- výslovné označení „díličí“ případně „konečná faktura“
- soupis všech provedených prací v ceně bez DPH
- číslo projektu a označení poskytovatele dotace
- konečná faktura bude obsahovat soupis všech uhrazených díličích faktur rozčleněných na cenu bez daně a s DPH
- výslednou cenu díla celkem bez DPH, celkovou výši DPH a cenu včetně DPH.

V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

Archivace dokumentů

Dodavatelé - účastníci při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že vybraný účastník bude zavázán k archivaci veškerých písemných dokladů týkajících se veřejné zakázky minimálně do 2029. Dále bude vybraný účastník zavázán minimálně do 2029 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací veřejné zakázky zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (např. Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, příslušný orgán finanční správy a další oprávněné orgány státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci veřejné zakázky a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Součinnost při finanční kontrole

Dodavatelé při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný účastník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy. Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný účastník povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

VI. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro doručení nabídek	5.6 2019 v 10:00 hodin
Otevírání obálek	5.6 2019 v 10:05 hodin
Adresa pro podání nabídek:	OBEC HOŘÍN č. p. 19, 276 01 Mělník

Zadavatel není povinen použít elektronické prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky u zakázek malého rozsahu.



Dodavatel podá v souladu se zadávacími podmínkami a platnou legislativou pouze jednu nabídku, a to osobně, kurýrní službou nebo doporučeně poštou tak, aby byla nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli. Jiné doručení není považováno za řádné podání nabídky.

V případě zaslání nabídky poštou je rozhodující čas doručení na adresu pro podání nabídek. Za okamžik podání nabídky se považuje její fyzické převzetí podatelnou nebo úřední osobou.

Nabídky, které dodavatel doručí po skončení této lhůty, zadavatel nepřijme a dodavatele bezodkladně vyrozumí o této skutečnosti. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky

VII. ZPŮSOB A FORMA PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají písemně a v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavření označením obchodní firmy/ názvu a razítkem či podpisem statutárního orgánu dodavatele nebo osoby oprávněné zastupovat dodavatele.

Obálka bude označena názvem „**Neotevírat a názvem veřejné zakázky**“. Na obálce musí být uveden název dodavatele, sídlo a IČ.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky, resp. obalu, na uzavření podpisem nebo razítkem dodavatele, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by nedošlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a **musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.**

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Dodavatel použije přílohu ZD „Krycí list“

Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Nabídka bude řádně čitelná, bez škrťů a přepisů, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číselovány být nemusí.

VIII. OSTATNÍ INFORMACE A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ze strany účastníků musí být doručeny do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídky písemně nebo e-mailem zástupci zadavatele na adresu osoby pověřené zastupováním zadavatele ve věci zadávacího řízení: Ing. Alexandra Vrbová (kancelář) Havířská 346/100, 400 10 Ústí nad Labem, Mail: alex.vrba@gmail.com Tel: 737 262 684.

Dodatečné informace budou poskytnuty všem zadavateli známým účastníkům řízení do dvou pracovních dnů od přijetí dotazu.

VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE

- Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty (lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit) v rozsahu 3 měsíců. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje dodavatelům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.



- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost
- Zadavatel nepřipouští varianty.
- Zadavatel nepřiznává zájemci právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.
- Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoliv druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí dodavatel v souvislosti se svou účastí v tomto zadávacím řízení.
- Rovněž zadavatel nepožaduje poplatky za to, že se účastník může o veřejnou zakázku ucházet.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci zakázky. Uchazečům v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení dle § 127 ZZVZ. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

V Ústí nad Labem 20.5.019

Děkujeme předem za podání nabídky.



INŽENÝRING
Ing. Alexandra Vrbová
IČ: 43235069
403 39 CHLUMEC, Tuchomyšlská 235

Přílohy:

Krycí list
Čestné prohlášení – vzor
Cenová nabídka - vzor
Smlouva o dílo - vzor